

**CONSIGLIO ACCADEMICO**

*(Artt. 13 e 14 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")*

~~~~~

Il giorno 15 luglio 2021, alle ore 10:30, presso i locali del Rettorato dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria e anche per via telematica (in ottemperanza a quanto previsto dalle attuali disposizioni governative e ai conseguenti Decreti Rettorali), si riunisce, convocato con apposito avviso del 9 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|           |                                                                                                              |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Comunicazioni del Presidente***;</b>                                                                      |
| <b>2</b>  | <b>Ratifica atti e decreti***;</b>                                                                           |
| <b>3</b>  | <b>Proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione***;</b>                     |
| <b>4</b>  | <b>Programmazione e organizzazione della didattica A.A. 2021/2022***;</b>                                    |
| <b>5</b>  | <b>Organizzazione Corsi di formazione FAMI-MICSE***;</b>                                                     |
| <b>6</b>  | <b>Assicurazione della Qualità**;</b>                                                                        |
| <b>7</b>  | <b>Richieste riconoscimento CFU**;</b>                                                                       |
| <b>8</b>  | <b>Proposta conferimento Dottorato <i>honoris causa</i>**;</b>                                               |
| <b>9</b>  | <b>Nomina delle Commissioni preposte alla verifica delle conoscenze iniziali per i CdS A.A. 2021/2022**;</b> |
| <b>10</b> | <b>Bando contratti d'insegnamento CdS L-39, LM-87 e LM-94 per l'A.A. 2021/2022**;</b>                        |
| <b>11</b> | <b>Sostenibilità della didattica e fabbisogno personale docente**;</b>                                       |
| <b>12</b> | <b>Richieste di nulla osta*;</b>                                                                             |
| <b>13</b> | <b>Relazioni attività dei ricercatori*;</b>                                                                  |
| <b>14</b> | <b>Procedure di valutazione.</b>                                                                             |

\* Per questi punti all'Ordine del Giorno è richiesta la presenza dei Professori di II fascia.

\*\* Per questi punti all'Ordine del Giorno è richiesta la presenza della Rappresentante dei Ricercatori.

\*\*\* Per questi punti all'Ordine del Giorno è richiesta la presenza del Rappresentante della Scuola Superiore di Orientamento e Alta Formazione in Lingua e Cultura Italiana per Stranieri e dei Rappresentanti degli Studenti.

Sono presenti in sede: il Prof. Antonino ZUMBO, Rettore e Direttore del Ce.S.A.S.S., e:

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| il Rag. Alessandro ZOCCALI                   | Direttore Generale f.f.;                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| la Prof.ssa Simona TOTAFORTI                 | Direttore del Dipartimento;                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| il Prof. Federico GASPARI                    | Direttore del "C.L.A.D.A.";                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sono presenti, collegati per via telematica: | il Prof. Roberto MAVILIA – Direttore del Centro di Ricerca "MEDALics";<br>il Prof. Stefano Salvatore SCOCA – Rappresentante dei Professori;<br>la Prof.ssa Maria Silvia RATI – Rappresentante dei Professori;<br>il Prof. Paolo MINUTO – Rappresentante collaboratori ed esperti linguistici della "Scuola". |
| Sono assenti giustificati:                   | il Prof. Domenico SICLARI – Pro-Rettore Vicario e Direttore del Centro "Silvestri";<br>la Dott.ssa Adriana Mabel PORTA – Rappresentante dei Ricercatori;<br>la Sig.ra Giulia DE PIETRO - Rappresentante degli Studenti;<br>il Sig. Dario ZEMA – Rappresentante degli Studenti.                               |

È presente in sede, inoltre, la dipendente Valentina Rotilio, istruttrice delle pratiche inerenti al Consiglio.

Il Rettore, constatata la regolarità della convocazione, dichiara aperta e valida la seduta.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni del Presidente</b> |
|----------|-------------------------------------|

Il Rettore informa il Consiglio in merito alla nota del 24 giugno u.s., con la quale il Prof. Paolo Buchignani ha comunicato la decisione di andare in quiescenza anticipata. Il Rettore, al quale si uniscono tutti i Componenti del Consiglio Accademico, formula al Prof. Buchignani i più sentiti ringraziamenti per il prezioso contributo apportato all'Ateneo, sia in qualità di docente sia in relazione alle ulteriori funzioni da lui svolte nel corso degli anni.

Il Rettore comunica che, in data 13 luglio u.s., si è svolta presso l'Ateneo una conferenza stampa di presentazione dell'offerta formativa per l'Anno Accademico 2021/2022, alla quale, oltre al Rettore medesimo, hanno preso parte i Coordinatori dei Corsi di Studio o loro delegati e il Coordinatore del Dottorato. Il Rettore comunica che l'evento ha avuto adeguata risonanza sui canali di comunicazione sia cartacei che digitali.

Il Rettore comunica di avere ricevuto l'invito da parte del Prof. Antonio Perna – Vice-Sindaco della Città di Reggio Calabria per la partecipazione alla manifestazione “Reggio Calabria legge Dante” che si terrà in data 17 luglio p.v.

Il Rettore informa il Consiglio che, in ottemperanza a quanto comunicato dal MUR, le attività didattiche e gli esami riprenderanno in presenza a partire dal mese di settembre, compatibilmente con l'andamento dell'emergenza pandemica. La Segreteria didattica provvederà ad avvertire tutti i docenti dei CdS.

Il Rettore comunica che si sono svolte le elezioni che hanno portato al rinnovo dei componenti degli Organi Direttivi dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Calabria, ai quali il Consiglio porge le proprie congratulazioni e formula i migliori auguri di buon lavoro, con l'auspicio di proseguire la proficua collaborazione già in atto.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, prende atto delle comunicazioni del Rettore.

|          |                                |
|----------|--------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Ratifica atti e decreti</b> |
|----------|--------------------------------|

Il Rettore comunica che, stante l'urgenza di provvedere, ha sottoscritto il Protocollo d'intesa tra l'Ateneo, la Corte d'Appello di Reggio Calabria e l'Università “Mediterranea” di Reggio Calabria. Tale Protocollo prevede l'attuazione del Progetto Sperimentale “iustitIA”, che si pone come obiettivo la riduzione del contenzioso e dei tempi di definizione dei procedimenti, attraverso l'applicazione dell'Intelligenza Artificiale e del Natural Language Processing.

Il Rettore comunica con soddisfazione che, con Decreto Dirigenziale n. 5940 del 9 giugno 2021 a firma del Dott. Giacomino Brancati - Dirigente Generale Regione Calabria

(Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Sociali e Socio-Sanitari Settore 01 – Personale e Professioni del Servizio Sanitario Regionale e Sistema Universitario – Formazione ECM), è stato approvato lo schema di Protocollo di intesa fra Regione Calabria e Ateneo per la realizzazione e la gestione delle attività formative relative ai corsi di cui all’Accordo tra Stato e Regioni del 16/05/2019 avente ad oggetto “Disciplina dei corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria, propedeutici all’inserimento nell’Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del S.S.N.”. Tale Protocollo è stato quindi sottoscritto dal Rettore e dal Dott. Brancati.

Il Consiglio Accademico, all’unanimità, ratifica quanto operato dal Rettore.

|          |                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore illustra le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenute e acquisite agli atti, di seguito indicate:

- a) proposta presentata dalla Dott.ssa Ilenia Licitra per una Giornata di Studi da svolgere in Ateneo il 18 novembre 2021 sul tema “Manifestazioni, forme e lessico dell’Eros nella letteratura araba medievale”, con la partecipazione di relatori esterni, con richiesta di assegnazione di 0,50 CFU agli studenti dei CdL L-39, L-24, LM-87 e LM-94;
- b) richiesta di partenariato per i progetti SIPROIMI COOPISA 2021, presentata dalla Dott.ssa Michela Alampi, responsabile SIPROIMI Campo Calabro;
- c) richiesta di stipula di convenzione per tirocinio con l’AIFITEC, presentata dalla Presidente Dott.ssa Mariola Wrobel;
- d) richiesta di stipula di convenzione per tirocinio con il Comune di Mileto (VV), presentata dal Dott. Salvatore Fortunato Giordano;
- e) proposta di convenzione per Certificazione della lingua italiana Ce.Co.L, avanzata dal Dott. Gilberto Garbin per Jasmine S.r.l.s., con sede in Legnano (MI);
- f) proposta di stipula di una convenzione per l’erogazione di un Corso di formazione per docenti di italiano a stranieri, presentata dal Dirigente dell’Istituto Tecnico Tecnologico “Giovanni Malafarina” di Soverato (CZ).

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all’unanimità

## DELIBERA

- in merito alla proposta di cui alla lettera a) di esprimere parere favorevole, nominando la Dott.ssa Licitra come referente e responsabile delle valutazioni per l'attribuzione agli studenti dei 0,50 CFU richiesti;
- in merito alla proposta di cui alla lettera b), di esprimere parere favorevole;
- in merito alle proposte di cui alle lettere c) e d) di esprimere parere favorevole limitatamente ai CdS L-39 e LM-87.

Inoltre, dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

## DELIBERA

- in merito alle proposte di cui alle lettere e) ed f), di esprimere parere favorevole, rinviando al Consiglio di Amministrazione per i profili di competenza.

|          |                                                                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Programmazione e organizzazione della didattica A.A. 2021/2022</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica che, in occasione della seduta del Consiglio di Dipartimento del 14 luglio u.s., ha sottolineato l'opportunità di organizzare, per il prossimo mese di settembre, una riunione della Commissione paritetica Coordinatori dei CdS/Personale TA, CPTA/Ds, anche con la partecipazione dei Rappresentanti degli studenti, in vista dell'avvio del prossimo Anno Accademico 2021/2022. La Commissione redigerà una relazione sulla qualità del supporto fornito dagli Uffici a docenti, studenti e interlocutori esterni. La Commissione sarà formata dai Coordinatori dei CdS, che potranno eventualmente delegare i vice Coordinatori, da un Rappresentante della Segreteria didattica e da quattro rappresentanti indicati dal Senato degli Studenti. La Prof.ssa Totaforti, di concerto con la Prof.ssa Elisa Vermiglio e la Prof.ssa Maria Silvia Rati, ha proposto l'attivazione di un laboratorio dal titolo *Reframing visual space. Paradigmi d'interpretazione dello spazio nell'audiovisivo* per i CdS L-39 e LM-87 (2 CFU di tirocinio), da svolgersi nell'A.A. 2021/2022 con la Prof.ssa Paola Dalla Torre, Professore di seconda fascia di Storia e Critica del Cinema presso l'Università LUMSA, senza oneri a carico del Dipartimento. Il Consiglio di Dipartimento, infine, ha chiesto una verifica dello stato di avanzamento della predisposizione del bando per i tutor didattici deliberati nell'adunanza del 9 giugno 2021, con verbale n. 80, punto n. 7 dell'ordine del giorno, di cui ha sollecitato la pubblicazione, in modo da garantire il regolare avvio delle attività all'inizio del prossimo Anno Accademico. Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, per quanto di competenza, ha approvato quanto sopra esposto.

Il Rettore comunica che i bandi per tutor didattici e per collaboratori part-time, di cui alle delibere del Consiglio di Dipartimento (n. 80 del 9 giugno u.s.) e del Consiglio Accademico (n. 76 del 10 giugno u.s.), sono in via di elaborazione e saranno di tempestiva pubblicazione.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|          |                                                      |
|----------|------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Organizzazione Corsi di formazione FAMI-MICSE</b> |
|----------|------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti comunica che, in occasione della citata seduta, il Prof. Carlo Gelosi ha illustrato lo stato di avanzamento della progettazione dei corsi di formazione nell'ambito del progetto FAMI-MICSE. Il Prof. Gelosi ha formulato l'auspicio che l'Ufficio dell'Ateneo responsabile per le convenzioni con gli Enti esterni invii una lettera alle Amministrazioni Pubbliche, in considerazione del fatto che il Corso nella formula da 18 ore è rivolto a funzionari delle Amministrazioni Pubbliche; inoltre, una versione del corso da 14 ore è rivolta ai docenti delle scuole, i quali andrebbero a loro volta informati. Il Consiglio di Dipartimento, non avendo ricevuto conferma dagli Uffici con riferimento alla predisposizione della piattaforma digitale da utilizzare per i suddetti Corsi, ha sollecitato inoltre la tempestiva conclusione della preparazione della stessa, in modo che i Docenti coinvolti possano procedere a breve a registrare le proprie lezioni, per garantire il rispetto delle scadenze ministeriali. È stato ricordato, in particolare, che è necessario che la piattaforma consenta il monitoraggio e il controllo della presenza alle attività didattiche per permettere la rendicontazione nell'ambito del progetto FAMI-MICSE. La Prof.ssa Vermiglio ha suggerito inoltre di pubblicare le informazioni relative ai destinatari e alle modalità di iscrizione ai Corsi sul sito dell'Ateneo. La Prof.ssa Vermiglio ha chiesto altresì che venga individuata una figura di supporto tecnico e di assistenza amministrativa. Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, per quanto di competenza, ha approvato, formulando inoltre al Direttore Generale f.f. la

richiesta di individuare idonee figure di supporto tecnico e amministrativo che possano essere messa a disposizione.

Il Rettore cede la parola al Direttore Generale f.f., il quale comunica di avere interloquuto con il Prof. Gelosi e di avere concordato tutti i provvedimenti opportuni per la realizzazione del progetto FAMI-MICSE. In particolare, durante l'interlocuzione: sono state definite le procedure da porre in essere per coinvolgere le Prefetture e tutti gli Enti interessati dal progetto, sono stati quantificati i costi di gestione dei Corsi e sono state concordate le attività da svolgere a cura dell'Ufficio ICT in merito alla predisposizione della piattaforma digitale. Il Direttore Generale f.f., inoltre, ha assicurato che si provvederà con solerzia alla nomina di una figura amministrativa dedicata.

Dopo ampia e approfondita discussione, prendendo atto di quanto comunicato dal Direttore Generale f.f., considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione, rinviando al Consiglio di Amministrazione per i profili di competenza.

Alle ore 11:15 il Prof. Paolo Minuto lascia la seduta telematica.

|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Assicurazione della Qualità</b> |
|----------|------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che è stata audita dal Nucleo di Valutazione in merito agli esiti della visita ANVUR e riferisce al Consiglio Accademico il contenuto dell'incontro, che ha rappresentato un'utile e costruttiva occasione di confronto. La Prof.ssa Totaforti comunica inoltre di aver predisposto dei modelli per la consultazione delle parti sociali al fine di rendere omogenea e sistematica l'attività dei Coordinatori dei CdS in questo ambito. In particolare, la Prof.ssa Totaforti specifica che si tratta di modelli che riguardano l'analisi della domanda di formazione, il questionario di valutazione, la verbalizzazione delle riunioni e la comunicazione degli esiti agli altri Organi e che il loro utilizzo migliorerà anche il flusso di informazioni e la

trasmissione degli esiti tra i diversi Organi dell'Ateneo. Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, per quanto di competenza, ha approvato.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Richieste riconoscimento CFU</b> |
|----------|-------------------------------------|

Il Rettore comunica che sono state valutate dalla Commissione Didattica le richieste di riconoscimento avanzate dagli studenti dei Corsi di Laurea, come da elenco acquisito agli atti della Segreteria Didattica. Il Consiglio Accademico all'unanimità prende atto.

|          |                                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Proposta conferimento Dottorato <i>honoris causa</i></b> |
|----------|-------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che, in occasione della citata seduta, il Prof. Salvatore Loprevite, Coordinatore del Dottorato in “Global Studies for an Inclusive and Integrated Society: Global Culture, Digital Society, Diversity Inclusion and Social Innovation for Development”, ha illustrato la proposta del Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca dell'Ateneo di conferire il Dottorato *honoris causa* a Sua Eminenza Reverendissima il Signor Cardinale Marcello Semeraro, come da verbale della riunione del Collegio dei Docenti n. 003 del 29/06/2021, punto n. 4 dell'ordine del giorno. La Prof.ssa Totaforti riassume al Consiglio Accademico le motivazioni che hanno portato il Collegio a formulare tale proposta, ratificata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Collegio dei Docenti nella seduta del 29 giugno u.s. e dal Consiglio di



Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

## DELIBERA

di approvare il conferimento del Dottorato *honoris causa* a Sua Eminenza Reverendissima il Signor Cardinale Marcello Semeraro .

|          |                                                                                                           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Nomina delle Commissioni preposte alla verifica delle conoscenze iniziali per i CdS A.A. 2021/2022</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che, considerata la necessità di nominare le Commissioni preposte alla Verifica delle Conoscenze Iniziali per i vari Corsi di Studio del Dipartimento per l'A.A. 2021/2022, i Coordinatori dei CdS (Prof.ssa Uberta Ganucci Cancellieri per il CdS L-24, Prof.ssa Elisa Vermiglio per il CdS L-39, Prof.ssa Maria Silvia Rati per il CdS LM-87, Prof. Paolo Buchignani per il CdS LM-94) hanno proposto al Consiglio di Dipartimento, che ha approvato all'unanimità, la seguente composizione delle Commissioni per i rispettivi CdS.

Per il CdS L-24:

1. Prof.ssa Uberta Ganucci Cancellieri
2. Dott.ssa Rosanna Augello
3. Dott.ssa Maria Grazia Lo Cricchio
4. Ing. Giuseppe Calarco

Per il CdS L-39:

1. Prof.ssa Elisa Vermiglio
2. Prof. Carlo Gelosi
3. Dott.ssa Rita Cutini
4. Ing. Giuseppe Calarco

Per il CdS LM-87:

1. Prof.ssa Maria Silvia Rati
2. Prof.ssa Simona Totaforti
3. Prof.ssa Aurora Vesto
4. Ing. Giuseppe Calarco

Per il CdS LM-94:

1. Prof. Federico Gaspari
2. Dott.ssa Adriana M. Porta
3. Dott.ssa Ilenia Licitra
4. Ing. Giuseppe Calarco

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|           |                                                                                    |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Bando contratti d'insegnamento CdS L-39, LM-87 e LM-94 per l'A.A. 2021/2022</b> |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che la Giunta di Dipartimento ha provveduto a istruire le istanze per l'affidamento dei contratti d'insegnamento relativi ai CdS L-39, LM-87 e LM-94 per l'A.A. 2021/2022 (procedura bandita con Decreto Rettorale n. 62/2021 del 17 maggio 2021), così come trasmesse dall'Amministrazione. La Prof.ssa Totaforti, come già avvenuto in occasione della riunione del Consiglio di Dipartimento del 14 luglio u.s., procede a illustrare gli esiti nel dettaglio, secondo quanto contenuto nel verbale della Giunta di Dipartimento acquisito agli atti, per consentire al Consiglio Accademico di assumere le determinazioni di competenza.

La Prof.ssa Totaforti riporta che il Consiglio di Dipartimento, dopo ampio e approfondito dibattito, per quanto di competenza, all'unanimità, ha approvato quanto deliberato dalla Giunta nel verbale n. 4 del 9 luglio 2021, ricordando che le attribuzioni dei contratti di insegnamento sono subordinate alla presentazione del nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza. A tal proposito, il Consiglio di Dipartimento ha formulato al Direttore Generale f.f. la richiesta di una conferma dell'avvenuta ricezione da parte degli Uffici preposti dei nulla osta necessari e della conseguente stipula dei contratti per gli insegnamenti dell'Anno Accademico 2021/2022 già attribuiti per supplenza o per contratto, al fine di poter dare regolarmente avvio alle attività didattiche.

Con riferimento agli insegnamenti che non sono stati assegnati in esito al bando emesso con Decreto Rettorale n. 62/2021 del 17 maggio 2021, il Consiglio di Dipartimento, per quanto di competenza, ha deliberato di emanare sollecitamente un nuovo bando.

Il Consiglio di Dipartimento ha subordinato l'attribuzione alla Dott.ssa Serena Stilo dell'insegnamento di English for International Development and Global Innovation del Corso di Laurea magistrale LM-87 al recepimento da parte dell'Organo di una nota di autorizzazione del Dottorato in Global Studies.

Il Consiglio di Dipartimento, infine, ha formulato alla Segreteria didattica la richiesta che venga inviata a tutti i docenti la comunicazione relativa agli adempimenti per garantire il regolare avvio delle attività didattiche per il prossimo Anno Accademico 2021/2022.

In particolare, il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, ha approvato per quanto di competenza gli affidamenti per contratto così come deliberato dalla Giunta di Dipartimento e di seguito sinteticamente riportato:

### CONTRATTI CdS L-39

A.A. 2021/2022

(Decreto Rettorale n. 62/2021 del 17 maggio 2021)

|                |                                                      |          |           |                    |                               |
|----------------|------------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------|-------------------------------|
| SSD:<br>IUS/11 | Diritto comparato delle religioni (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS L-39<br>(v.o.) | dott.ssa Mariangela Galluccio |
|----------------|------------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------|-------------------------------|

|                |                                                       |          |           |                    |                          |
|----------------|-------------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------|--------------------------|
| SSD:<br>SPS/09 | Organizzazione dei Servizi Sociali (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS L-39<br>(v.o.) | dott. Antonio Antonuccio |
|----------------|-------------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------|--------------------------|

|                      |                                    |          |           |                    |                          |
|----------------------|------------------------------------|----------|-----------|--------------------|--------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/04 | Lingua Francese (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS L-39<br>(v.o.) | dott.ssa Paola Labadessa |
|----------------------|------------------------------------|----------|-----------|--------------------|--------------------------|

|                     |                                                                              |          |           |                    |                                 |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------|---------------------------------|
| SSD:<br>L-<br>OR/21 | Lingue e letterature della Cina e dell'Asia sud Orientale (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS L-39<br>(v.o.) | dott.ssa Mariagrazia Costantino |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|--------------------|---------------------------------|

### CONTRATTI CdS LM-94

A.A. 2021/2022

(Decreto Rettorale n. 62/2021 del 17 maggio 2021)

|                      |                                                  |           |           |                      |                        |
|----------------------|--------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/10 | Letterature dei Paesi di lingua inglese (I anno) | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott.ssa Sara Di Marco |
|----------------------|--------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|------------------------|

|                          |                                                                             |           |           |                      |                                          |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|------------------------------------------|
| SSD:<br>M-<br>FIL/05     | Filosofia del linguaggio (I anno)                                           | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott. Adriano Bertolini                  |
| SSD:<br>L-FIL-<br>LET/14 | Letterature comparate (I anno)                                              | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott.ssa Corinne Pontillo                |
| SSD:<br>L-FIL-<br>LET/14 | Strumenti informatici e tecnologie per la traduzione professionale (I anno) | CFU<br>6  | ORE<br>36 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott.ssa Giulia Speranza                 |
| SSD:<br>L-<br>LIN/07     | Lingua e traduzione - Lingua spagnola I (I anno)                            | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott.ssa Maria Del Mar Benitez De Castro |
| SSD:<br>L-<br>LIN/14     | Lingua e traduzione - Lingua tedesca I (I anno)                             | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott. Andreas Walter Maria Hölzle        |
| SSD:<br>L-<br>LIN/04     | Lingua e traduzione - Lingua francese I (I anno)                            | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (n.o.) | dott.ssa Rina Scala                      |
| SSD:<br>L-<br>LIN/01     | Glottologia e Linguistica (II anno)                                         | CFU<br>6  | ORE<br>36 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott. Riccardo Orrico                    |
| SSD:<br>L-<br>LIN/05     | Letteratura spagnola (II anno)                                              | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott.ssa Clara Elizabeth Báez            |
|                          | Laboratorio linguistico (II anno)                                           | CFU<br>2  | ORE<br>50 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott.ssa Angela Tortorella               |
|                          | Laboratorio informatico (II anno)                                           | CFU<br>2  | ORE<br>50 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott.ssa Giulia Speranza                 |

|                      |                             |           |           |                      |                                      |
|----------------------|-----------------------------|-----------|-----------|----------------------|--------------------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/14 | Lingua tedesca II (II anno) | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott. Andreas Walter Maria<br>Hölzle |
|----------------------|-----------------------------|-----------|-----------|----------------------|--------------------------------------|

|                      |                              |           |           |                      |                     |
|----------------------|------------------------------|-----------|-----------|----------------------|---------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/04 | Lingua francese II (II anno) | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott.ssa Rina Scala |
|----------------------|------------------------------|-----------|-----------|----------------------|---------------------|

|                     |                                            |           |           |                      |                                        |
|---------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|----------------------------------------|
| SSD:<br>L-<br>OR/12 | Lingua e letteratura araba II<br>(II anno) | CFU<br>10 | ORE<br>60 | CdS LM-<br>94 (v.o.) | dott.ssa Maria Cristina<br>Ventimiglia |
|---------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|----------------------------------------|

### CONTRATTI CdS LM-87

A.A. 2021/2022

(Decreto Rettorale n. 62/2021 del 17 maggio 2021)

|                |                                |          |           |                      |                           |
|----------------|--------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------|
| SSD:<br>SPS/09 | Progettazione sociale (I anno) | CFU<br>9 | ORE<br>54 | CdS LM-<br>87 (n.o.) | dott. Francesco Terranova |
|----------------|--------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------|

|                |                                          |          |           |                      |                        |
|----------------|------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|------------------------|
| SSD:<br>SPS/08 | Immaginari dell'era digitale<br>(I anno) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (n.o.) | dott. Guerino Bovalino |
|----------------|------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|------------------------|

|                |                                                             |          |           |                      |                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-------------------------|
| SSD:<br>INF/01 | Strumenti informatici per<br>l'innovazione sociale (I anno) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (n.o.) | dott. Gianluca Caminiti |
|----------------|-------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-------------------------|

|                      |                                                                             |          |           |                      |                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-----------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/12 | English for international<br>development and global<br>innovation (II anno) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott.ssa Serena Stilo |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-----------------------|

|                       |                                                                       |          |           |                      |                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-------------------------------|
| SSD:<br>SECS-<br>P/06 | Project Management for<br>International Funding<br>(Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott. Dario Antonino Musolino |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-------------------------------|

|                     |                                                  |          |           |                      |                                        |
|---------------------|--------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------------------------------|
| SSD:<br>L-<br>OR/12 | Lingua e letteratura araba<br>(Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott.ssa Maria Cristina<br>Ventimiglia |
|---------------------|--------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------------------------------|

|                |                                                                        |          |           |                      |                       |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-----------------------|
| SSD:<br>SPS/09 | Metodologia della valutazione per i servizi sociali (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott.ssa Nadia Laganà |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|-----------------------|

|                |                                                                                    |          |           |                      |                      |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------------|
| SSD:<br>SPS/04 | Laboratorio di progettazione per la cooperazione internazionale (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott. Antonio Marino |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------------|

|                      |                                                                 |          |           |                      |                      |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------------|
| SSD:<br>M-<br>PSI/01 | Psicologia dei processi cognitivi ed emotivi (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott. Pasquale Romeo |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|----------------------|

|                      |                                   |          |           |                      |                           |
|----------------------|-----------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/12 | Lingua inglese (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott.ssa Giuseppa Scimone |
|----------------------|-----------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------|

|                      |                                    |          |           |                      |                           |
|----------------------|------------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/04 | Lingua francese (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott.ssa Giuseppa Scimone |
|----------------------|------------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------|

|                     |                                                                              |          |           |                      |                                 |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------------|
| SSD:<br>L-<br>OR/21 | Lingua e letterature della Cina e dell'Asia sud Orientale (Materia a scelta) | CFU<br>6 | ORE<br>36 | CdS LM-<br>87 (v.o.) | dott.ssa Mariagrazia Costantino |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------------------|

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, relativamente al punto oggetto di trattazione.

|           |                                                                     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>11</b> | <b>Sostenibilità della didattica e fabbisogno personale docente</b> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che

nell'ultima riunione della Giunta di Dipartimento (verbale n. 4 del 9 luglio 2021, punto 2 dell'ordine del giorno) si è conclusa l'ultima fase del monitoraggio dei carichi didattici dei docenti del DiSSFAM e della sostenibilità della didattica. In particolare, mentre gli indicatori dei carichi didattici mostrano un sostanziale equilibrio rispetto al valore di riferimento (anche in considerazione della fase di transizione ai nuovi ordinamenti dei CdS che sono stati revisionati), l'applicazione della formula DID, richiesta dalla CEV dell'ANVUR nell'ambito della visita istituzionale mostra forti criticità con riferimento al numero delle ore effettivamente erogate rispetto a quelle potenzialmente erogabili, nonché con riferimento alla percentuale di insegnamenti erogati da docenti interni rispetto a quelli affidati a contratto, percentuale ben lontana dal valore di riferimento (70% erogate da interni e 30% da esterni).

Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., ha approvato quanto deliberato in merito dalla Giunta nel verbale n. 4 del 9 luglio 2021, al punto 2 dell'ordine del giorno. La Prof.ssa Totaforti ha comunicato in occasione della citata seduta del Consiglio di Dipartimento che il verbale della Giunta, che presiede, sarebbe stato trasmesso al Consiglio Accademico, al Consiglio di Amministrazione e al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti di rispettiva competenza.

La Prof.ssa Totaforti, inoltre, nella citata seduta, ha provveduto ad informare il Consiglio di Dipartimento che, in aggiunta a quanto emerso dalle attività di monitoraggio condotte dalla Giunta, la quiescenza anticipata del Prof. Buchignani a partire dal 1° novembre 2021 e la scadenza dei due contratti RTD-a nei SSD SPS/07 e L-LIN/06 nel mese di gennaio 2022 produrrà la perdita di tre docenti, ma anche un aggravamento delle criticità già ora presenti con riferimento agli indicatori di qualità e di sostenibilità della didattica. In particolare, i due contratti RTD-a garantiscono la copertura di insegnamenti annuali di cui non potrebbe essere più mantenuta la continuità dopo il mese di gennaio 2022 in caso di eventuale cessazione.

Pertanto, la Prof.ssa Totaforti, anche in considerazione di quanto emerso dal monitoraggio della sostenibilità della didattica, ha proposto di chiedere al Consiglio di Amministrazione di provvedere in tempi stretti a rimodulare la programmazione del fabbisogno del personale docente con presa di servizio nel 2022, prevedendo un posto di Professore di II fascia e due posti di Ricercatore a tempo determinato per poter garantire l'avvio delle procedure nel mese di settembre 2021 e il loro completamento per tempo, senza correre il rischio di penalizzare gli indicatori di qualità e di sostenibilità della didattica. In particolare, la Prof.ssa Totaforti ha sottolineato che tale rimodulazione del fabbisogno docenti si rende necessaria per garantire che, nel prossimo anno accademico, il Dipartimento non perda personale docente non solo da un punto di vista quantitativo, ma soprattutto qualitativo, anche in ossequio ai rilievi formulati dall'ANVUR.

Si è quindi aperto un ampio dibattito per le dichiarazioni di voto sulle questioni esposte dal Direttore del Dipartimento.

Il Prof. Salvatore Loprevite ha preso la parola per dichiarazione di voto, rappresentando che, a suo modo di vedere, allo stato attuale la valutazione del Consiglio di Dipartimento andrebbe fatta tenendo in considerazione i requisiti di sostenibilità della didattica e non il ripristino perentorio dell'attuale composizione del corpo docente a seguito del prepensionamento che farà venire meno la figura di un professore di seconda fascia. Considerato che l'Ateneo non risulta carente, quanto a numerosità, di professori di ruolo, che a seguito del prepensionamento risulteranno pari a undici contro il minimo previsto di dieci alla luce dei requisiti richiesti con l'attuale composizione dei CdS, il Prof. Loprevite ha ritenuto di poter convenire con la proposta di richiedere ai competenti Organi di Ateneo il rinnovo dei contratti di ricercatore in scadenza ad inizio 2021, peraltro già in programmazione, così come con quella di richiedere agli stessi Organi la chiamata di un'ulteriore unità di personale, anch'essa già in programmazione nel 2021 come chiamata di ricercatore, per ristabilire la numerosità complessiva del corpo docente strutturato in misura pari a venti unità. Non ha ritenuto, invece, di poter convenire sulla proposta di richiedere espressamente che questa ultima chiamata riguardi un professore associato, perché questo ulteriore aspetto andrebbe valutato in maniera più approfondita in coordinamento con gli altri Organi di Ateneo per l'esame di tutti i profili connessi, non ultimi i profili di programmazione finanziaria. Senza trascurare, a tale proposito che, come sopra evidenziato, esiste già una programmazione dei fabbisogni di personale docente deliberata dal CdA, di per sé funzionale al mantenimento dei requisiti di sostenibilità della didattica, di cui non è sembrato tenersi conto. Considerato che la proposta messa ai voti è stata unitaria, per i suesposti motivi il Prof. Loprevite ha espresso il suo voto contrario.

Sono intervenuti il Prof. Carlo Gelosi, il Prof. Federico Gaspari e la Prof.ssa Uberta Ganucci Cancellieri, i quali hanno sottolineato che gli aspetti di programmazione finanziaria non competono al Consiglio di Dipartimento, ma sono di pertinenza del Consiglio di Amministrazione e che la proposta oggetto di discussione era volta a mantenere i profili di qualità del corpo docente nel suo complesso, anche al di là delle strette necessità legate ai requisiti minimi di docenza necessari per mantenere l'accreditamento dei CdS. Pertanto, il Prof. Gelosi, il Prof. Gaspari e la Prof.ssa Ganucci Cancellieri hanno espresso sostanziale accordo con la proposta presentata dal Direttore del Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento ha sottolineato altresì che la proposta prescindeva dal mero mantenimento dei requisiti di docenza, ma era volta in senso più ampio a garantire il progressivo miglioramento e rafforzamento degli indicatori di qualità e sostenibilità della didattica del Dipartimento indicati dall'ANVUR, che altrimenti risulterebbero gravemente compromessi. E al contempo ha ricordato che l'attuale programmazione, per i due contratti RTD citati, richiama ancora "la configurazione della convenzione MICSE".

È intervenuto il Prof. Siclari, concordando sulla richiesta di complessivo mantenimento della composizione attuale del corpo docente del Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento ha sottoposto quindi all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la proposta di chiedere al CdA la rimodulazione della programmazione del



fabbisogno del personale docente con presa di servizio nel 2022, prevedendo un posto di Professore di II fascia e due posti di Ricercatore a tempo determinato per poter garantire l'avvio delle relative procedure nel mese di settembre 2021.

Si riporta di seguito l'esito della votazione che ha avuto luogo durante l'adunanza del Consiglio di Dipartimento del 14 luglio u.s.:

Totale aventi diritto: 21  
Presenti alla votazione: 18  
Assenti giustificati: 1  
Componenti non presenti alla votazione: 2

Esiti della votazione:  
Favorevoli: 17  
Astenuiti: 0  
Contrari: 1

Il Consiglio di Dipartimento ha approvato a maggioranza, con il voto contrario del Prof. Loprevite, la proposta del Direttore del Dipartimento e la delibera è stata trasmessa agli Organi competenti per le successive deliberazioni.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

in merito alle richieste del Consiglio di Dipartimento, di chiedere al Consiglio di Amministrazione di provvedere all'eventuale previsione di un posto di Professore di II fascia, riconfermando comunque due posti di Ricercatore (in scadenza al 29 gennaio 2022) + uno, tutti e tre già programmati nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 9 dicembre 2020.

|           |                                |
|-----------|--------------------------------|
| <b>12</b> | <b>Richieste di nulla osta</b> |
|-----------|--------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che il Prof. Carlo Gelosi e la Prof.ssa Elisa Vermiglio hanno presentato richieste di nulla osta per lo

svolgimento di attività di insegnamento presso l'Università LUMSA, rispettivamente per le sedi di Roma e Palermo (documentazione acquisita agli atti). Il Consiglio di Dipartimento ha approvato le richieste di nulla osta illustrate.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

|           |                                           |
|-----------|-------------------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Relazioni attività dei ricercatori</b> |
|-----------|-------------------------------------------|

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti informa che sono pervenute le relazioni semestrali del Dott. Lenzo, del Dott. Sciara, della Dott.ssa Augello e della Dott.ssa Lo Cricchio, insieme alle dichiarazioni dei rispettivi tutor scientifici (documentazione acquisita agli atti). La Prof.ssa Totaforti illustra sinteticamente le relazioni e le dichiarazioni dei tutor, comunicando che il Consiglio di Dipartimento ha espresso parere favorevole.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente al punto oggetto di trattazione.

Alle ore 12:40 lasciano la seduta il Prof. Federico Gaspari, presente in sede, e il Prof. Roberto Mavilia, collegato per via telematica.

Il Rettore cede la parola al Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Simona Totaforti, la quale comunica quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 luglio u.s., relativamente al punto oggetto di trattazione. La Prof.ssa Totaforti riferisce che il Consiglio di Dipartimento, al fine di dare attuazione a quanto programmato nel Piano Strategico triennale di Ateneo 2020-2022, tenuto conto delle esigenze di ricerca e in considerazione della delibera del Consiglio di Amministrazione che, nell'adunanza del 12 luglio 2021 (come riportato nell'estratto del verbale n. 48 del CdA trasmesso al Consiglio di Dipartimento dal Direttore Generale), ha aggiunto alla tabella del piano di programmazione del fabbisogno del personale docente 2021-2022 un posto di professore di prima fascia da coprire mediante progressione ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 240/2010, ha individuato e proposto, ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei Professori di ruolo*, il Prof. Roberto Mavilia, in quanto in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale allo svolgimento delle funzioni di Professore di I fascia, come destinatario della procedura valutativa per la chiamata nel ruolo di Professore di I fascia nel SSD SECS-P/08. Tenuto conto che il CdA, nel succitato verbale n. 48 del 12 luglio 2021, ha deliberato che tale chiamata rientra nella programmazione del fabbisogno del personale docente per il 2021, il Consiglio di Dipartimento, in composizione ristretta ai soli Professori di I fascia ha proceduto a individuare i membri della Commissione, ai sensi dell'art. 8, comma 3 del suddetto Regolamento.

Il Prof. Loprevite, in occasione della citata seduta del Consiglio di Dipartimento, ha proposto i seguenti componenti per la Commissione Giudicatrice della procedura in questione:

- Prof. Fabrizio Cesaroni, Ordinario di "Economia e Gestione delle Imprese" (SECS-P/08) nell'Università degli Studi di Messina;
- Prof.ssa Valentina Della Corte, Ordinario di "Economia e Gestione delle Imprese" (SECS-P/08) nell'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Prof. Salvatore Loprevite, Ordinario di "Economia aziendale" (SECS-P/07) nell'Università "Dante Alighieri" di Reggio Calabria (Componente interno di SSD affine).

Il Consiglio di Dipartimento ha approvato e formulato la richiesta al Magnifico Rettore di emanare il Decreto di nomina della Commissione Giudicatrice nella composizione proposta.

Dopo ampia e approfondita discussione, considerate le determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio u.s., il Consiglio Accademico, per quanto di competenza, all'unanimità

## DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento relativamente all'attivazione della procedura di chiamata sopra indicata e alla nomina della Commissione nel SSD SECS-P/08 – Economia e Gestione delle Imprese.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., acquisita l'approvazione unanime dei presenti e dei Componenti collegati per via telematica, la seduta si conclude alle ore 13:00, dopo la redazione del presente verbale di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

F.to: Il Segretario  
Rag. Alessandro Zoccali

F.to: Il Rettore  
Prof. Antonino Zumbo