

Verbale n. 7/2022 del 20 luglio 2022
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
(Art. 15 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

~~~~~

Il giorno 20 luglio 2022 alle ore 11:00 si è riunito presso la sede dell'Ateneo, con la possibilità di partecipazione per via telematica, a seguito di regolare convocazione del 14 luglio 2022, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea, per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|               |                                                                                         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>      | <b>Comunicazioni**</b>                                                                  |
| <b>2</b>      | <b>Ratifica atti e decreti**</b>                                                        |
| <b>3</b>      | <b>Proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione**</b>  |
| <b>4</b>      | <b>Composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti**</b>                     |
| <b>5</b>      | <b>Laurea abilitante L-24**</b>                                                         |
| <b>6</b>      | <b>Progetto FAMI-MICSE*</b>                                                             |
| <b>7</b>      | <b>Assicurazione della qualità*</b>                                                     |
| <b>8</b>      | <b>Adeguamento Regolamenti*</b>                                                         |
| <b>9</b>      | <b>Attribuzione dei laboratori del CdS L-39 per l'a.a. 2022/2023*</b>                   |
| <b>10</b>     | <b>Bandi attività didattiche integrative a sostegno dei CdS per l'a.a. 2022/2023*</b>   |
| <b>11</b>     | <b>Adempimenti a sostegno delle attività dei CdS per l'a.a. 2022/2023*</b>              |
| <b>12</b>     | <b>Bandi supplenze e contratti d'insegnamento Corsi di Studio per l'a.a. 2022/2023*</b> |
| <b>13</b>     | <b>Richieste di nulla osta*</b>                                                         |
| <b>14</b>     | <b>Relazioni sulle attività dei ricercatori a tempo determinato</b>                     |
| <b>15</b>     | <b>Procedure concorsuali</b>                                                            |
| <b>1.agg.</b> | <b>Calendario delle attività del Consiglio di Dipartimento a.a. 2022/2023**</b>         |

\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la partecipazione dei Ricercatori.

\*\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la partecipazione del Rappresentante degli Studenti.

Partecipano all'adunanza i seguenti Componenti:

|                            |                                                              |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Roberto MAVILIA            | Professore Ordinario – collegato per via telematica          |
| Maria Silvia RATI          | Professore Ordinario – collegata per via telematica          |
| Simona TOTAFORTI           | Professore Ordinario                                         |
| Uberta GANUCCI CANCELLIERI | Professore Associato                                         |
| Federico GASPARI           | Professore Associato                                         |
| Carlo GELOSI               | Professore Associato – collegato per via telematica          |
| Elisa VERMIGLIO            | Professore Associato – collegata per via telematica          |
| Aurora VESTO               | Professore Associato                                         |
| Umberto DI MAGGIO          | Ricercatore – collegato per via telematica                   |
| Alessandra GERACI          | Ricercatrice – collegata per via telematica                  |
| Vittorio LENZO             | Ricercatore – collegato per via telematica                   |
| Ilenia LICITRA             | Ricercatrice                                                 |
| Adriana PORTA              | Ricercatrice                                                 |
| Giuliana QUATTRONE         | Ricercatrice – collegata per via telematica                  |
| Salvatore SCIARA           | Ricercatore – collegato per via telematica                   |
| Dario ZEMA                 | Rappresentante degli Studenti – collegato per via telematica |

Risultano assenti giustificati i Proff. Stefano Salvatore Scoca, Salvatore Loprevite, Fiammetta Pillozzi e Rosanna Augello.

Presiede la riunione la Prof.ssa Simona Totaforti, Direttore del Dipartimento, e svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Federico Gaspari, Vice-Direttore del Dipartimento.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, il Direttore dichiara aperta e valida la seduta e passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

|          |                        |
|----------|------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni**</b> |
|----------|------------------------|

In apertura, considerata la composizione del Consiglio con cui vanno affrontati i vari punti all'ordine del giorno, al fine di favorire un ordinato e lineare svolgimento dei lavori, il Direttore propone che il punto 1 aggiuntivo all'ordine del giorno venga trattato dopo il punto 5, e che il punto 8 venga trattato dopo il punto 13. Il Consiglio approva.

Il Direttore informa che per il 21 luglio 2022 alle ore 12:30 le Coordinatrici dei Corsi di Studio hanno organizzato una conferenza stampa di presentazione dell'offerta formativa del Dipartimento e dell'Ateneo, rivolta agli organi di informazione e a vari portatori di interesse, tra i quali attuali e futuri studenti, rappresentanti delle scuole superiori del territorio e associazioni professionali di riferimento, tra cui l'Ordine degli Assistenti Sociali. Alla conferenza stampa parteciperà il Magnifico Rettore e tutti i Colleghi sono invitati a presenziare.

La Prof.ssa Vermiglio, in qualità di referente di Ateneo dei progetti Impronte al Sud - Welfare Lab, (n. progetto 2019 - CON-00018) e Giochiamo a Crescere (GaC), di cui il Consorzio Macramè Trame solidali nelle terre del sole è soggetto capofila e l'Ateneo partner, ha presentato un breve aggiornamento sull'andamento degli stessi.

In merito al primo progetto, dopo una pausa dovuta prima ai lavori di adeguamento del bene confiscato alla mafia di via Possidonea, centro del Welfare Lab, poi alla pandemia, è entrato a fine giugno in fase operativa. L'Università, secondo quanto predisposto in fase progettuale (attività 5E del progetto - Laboratorio di ricerca sociale e documentazione) avrà la gestione del laboratorio di ricerca sociale e documentazione e dovrà contribuire alla costituzione di una biblioteca tematica sul sociale. A tal fine sarà necessario indicare due ricercatori, junior e senior, per la fase attuativa. Inoltre, il 22 luglio p.v. alle ore 12:15 si terrà l'inaugurazione del bene confiscato alla mafia di via Possidonea, sede del costituendo Welfare Lab, a cui parteciperà la Dott.ssa Porta in rappresentanza dell'Ateneo.

In merito al secondo progetto GaC, dedicato all'inclusione sociale e al contrasto alla povertà educativa nella fascia d'età 0-6 anni, si è conclusa la prima fase progettuale di elaborazione del modello sperimentale, svolto tra gennaio e maggio, dal gruppo di pilotaggio scientifico di cui la Prof.ssa Vermiglio è componente ed è stata avviata la sperimentazione con le prime risultanze illustrate nel report dettagliato fornito dalla stessa Prof.ssa Vermiglio.

Il Direttore comunica che con riferimento alla nota protocollo n. 16256 *D.G. per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore*, decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752, relativa ai fondi destinati all'Ateneo in scadenza nel mese di ottobre 2022, la Prof.ssa Ganucci Cancellieri come coordinatrice del Centro UPI, con il supporto dell'Amministrazione, sta definendo la destinazione dei fondi. In particolare, tali fondi saranno destinati all'acquisizione di risorse (tutor), attrezzature, dotazioni e materiali funzionali alle attività di supporto alla didattica e alla didattica integrativa anche per gli studenti con disabilità iscritti ai CdS attivi nell'Ateneo. Sul punto il Rappresentante degli Studenti esprime vivo apprezzamento per la sensibilità dimostrata nei confronti della componente studentesca.

Il Direttore riferisce che sono pervenute le seguenti comunicazioni, condivise nella documentazione del Consiglio resa disponibile ai Colleghi:

- nota MUR prot. 15848 del 17/6/2022 a firma del Dott. Gianluca Cerracchio avente ad oggetto la procedura informatizzata per l'accreditamento dei corsi di dottorato – XXXVIII ciclo – DD.MM. 351 e 352 del 9 aprile 2022;
- nota MUR prot. 16142 del 21/6/2022 a firma del Dott. Gianluca Cerracchio avente ad oggetto l'attuazione degli articoli 6 e 7, comma 1, della Legge 8 novembre 2021, n. 163, recante “Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti” – Trasmissione Decreti Interministeriali Classi LM-13 – Farmacia e farmacia industriale, LM-42 – Medicina veterinaria, LM-46 – Odontoiatria e protesi dentaria e LM-51 – Psicologia;
- comunicazione email del 23/6/2022 a firma di Domenico Ioppolo, amministratore delegato di Campus Editori, relativa al Campus Roma – Salone Nazionale dello Studente, promosso da Campus Orienta e Regione Lazio, che si svolgerà dal 19 al 21 ottobre 2022;
- comunicazione email della Regione Calabria - Università e Ricerca del 27/6/2022 a firma del Dott. Pietro Domenico Alfarano, avente ad oggetto il Fondo Integrativo per la concessione di borse di studio anno 2022 – rilevazione dati;
- nota MUR prot. 16543 del 28/6/2022 a firma del Dott. Gianluca Cerracchio avente ad oggetto il PON “Ricerca e Innovazione” 2014-2020 – Asse IV “Istruzione e ricerca per il recupero – REACT-EU” Azione IV.3 “Borse di studio per studenti meritevoli e in condizione di difficoltà economica” –

Sostegno al Fondo Integrativo Statale (FIS) ai fini della erogazione di Borse di studio per studenti meritevoli e in condizione di difficoltà economica nelle Regioni Meno Sviluppate e delle Regioni in Transizione d'Italia a.a. 2022/2023 – Primi indirizzi metodologici;

- nota della Prefettura di Reggio Calabria prot. 75499 del 29/06/2022 a firma di S.E. il Prefetto Dott. Massimo Mariani avente ad oggetto la convocazione del Consiglio Territoriale per l'Immigrazione;
- nota MUR prot. 16736 del 6/7/2022 a firma del Dott. Gianluca Cerracchio avente ad oggetto l'attuazione degli articoli 1 e 3 della Legge 8 novembre 2021, n. 163, recante "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti" – Trasmissione Decreti Interministeriali Classi LM-13 – Farmacia e farmacia industriale, LM-42 – Medicina veterinaria, LM-46 – Odontoiatria e protesi dentaria e LM-51 – Psicologia;
- nota MUR prot. 16767 del 6/7/2022 a firma del Dott. Gianluca Cerracchio avente ad oggetto la Legge 12 aprile 2022, n. 33;
- lettera della Ministra Prof.ssa Maria Cristina Messa prot. 9303 dell'8/7/2022 concernente le disposizioni contenute nella Gazzetta Ufficiale n. 150 del 29 giugno 2022 – legge n. 79, di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, contenente "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR";
- nota del Ministero dell'Istruzione prot. 1951 dell'11/7/2022 a firma del Dott. Raffaele Ciambrone avente ad oggetto FAMI – PROG-1366 "MICSE-Mediatore per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa" Obiettivo Specifico 2 Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale 3 Capacity building – lett. j) Governance dei servizi – Comunicazione proroga di progetto al 31/12/2022.

Il Consiglio prende atto con favore delle comunicazioni.

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Ratifica atti e decreti**</b> |
|----------|----------------------------------|

Non essendo pervenuti atti o decreti da sottoporre a ratifica, la discussione passa al successivo punto all'ordine del giorno.

|          |                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione**</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|

Il Consiglio esamina le seguenti proposte:

- a) proposta della Società Poli.com SRL di Campo Calabro (RC), presentata dal Sig. Tito Polimeni, per la stipula di una convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento;
- b) proposta di sottoscrizione di un protocollo d'intesa, presentata dal Dott. Carlo Paolicelli, tra l'Ateneo, l'Università Wszechnica Polska di Varsavia, il Comitato di Varsavia della Società Dante Alighieri e la Camera di Commercio e Industria Italiana in Polonia;
- c) proposta di convenzione tra l'Ateneo e il Presidio Ospedaliero Garibaldi-Nesima, presentata dalla Dott.ssa Alessandra Geraci;
- d) proposta di convenzione quadro tra l'Ateneo e l'Accademia di San Pietro, presentata dal Presidente e legale rappresentante Avv. Fabrizio Nucera Giampaolo;
- e) manifestazione di interesse e partecipazione agli eventi culturali presentata dall'Avv. Fabrizio Nucera Giampaolo, Presidente e legale rappresentante dell'Accademia di San Pietro;
- f) proposta di protocollo d'intesa tra l'Ateneo e l'Associazione Giovanile Musicale "A.Gi.Mus." Sezione Città Metropolitana Di Reggio Calabria.

Il Consiglio, per quanto di propria competenza, in relazione al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole sulla proposta di cui alla lettera a), limitatamente agli studenti del Corso di Laurea Magistrale LM-94.

Con riferimento alle proposte di cui alle lettere b) e c), il Consiglio, per quanto di propria competenza, in relazione al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole, chiedendo agli Uffici competenti che, con riferimento alla proposta di cui alla lettera c), siano verificati e assicurati gli aspetti etici e di responsabilità in capo al Dipartimento e all'Ateneo, unitamente alla necessità di eventuali addendum di manleva, prima di procedere nell'iter di firma della Convenzione.

Con riferimento alla proposta di convenzione quadro di cui alla lettera d), il Consiglio, per quanto di propria competenza, in relazione al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole, segnalando, tuttavia che è opportuno riformulare l'art. 3 della convenzione nella parte in cui prevede una clausola assoluta di non concorrenza per le attività svolte nelle aree scientifiche previste nella convenzione, che non si ritiene accettabile.

Con riferimento alla manifestazione di interesse di cui alla lettera e), il Consiglio, per quanto di propria competenza, in relazione al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, esprime parere favorevole.

Con riferimento alla proposta di protocollo d'intesa di cui alla lettera f), il Consiglio, per quanto di propria competenza, in relazione al profilo funzionale e operativo del Dipartimento, ritiene sia necessario approfondire gli ambiti specifici della proposta e chiarire gli eventuali oneri a carico dell'Ateneo, la cui valutazione è rimessa ai competenti Organi Accademici, ed eventualmente ipotizzare un periodo più breve di attività in prima attuazione.

|          |                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti**</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------|

Il Direttore informa i Colleghi che si rende necessario integrare la composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti sia a causa della quiescenza anticipata di uno dei componenti, sia in virtù di quanto emerso durante la visita istituzionale di accreditamento ANVUR. A tale proposito, infatti, la CEV ha osservato che, sebbene le Relazioni annuali e l'attività della Commissione siano state evidentemente caratterizzate da rigore, imparzialità ed equilibrio, sarebbe opportuno anche in vista di future differenti composizioni provvedere a modificare il Regolamento Didattico di Ateneo, art. 4, comma 2, e laddove necessario i Regolamenti collegati. Il Direttore, in ossequio a quanto suggerito dalla CEV, propone la seguente dicitura: "La Commissione paritetica docenti studenti è composta da almeno tre docenti nominati dal Consiglio di Dipartimento tra i suoi componenti e da un numero equivalente di studenti eletti secondo le procedure previste dal vigente Regolamento per le elezioni delle rappresentanze studentesche. La Commissione nomina un Presidente al suo interno. Il Garante degli studenti è componente di diritto della Commissione paritetica."

Il Direttore propone, inoltre, di adeguare i commi 3 e 4 del medesimo articolo alle vigenti disposizioni normative, come di seguito riportato, sostituendoli con il seguente nuovo comma 3: “Ai sensi dell’art. 2, comma 2, lettera g) della Legge n. 240/2010 e dell’art. 13 del D. Leg. n. 19/2012, la Commissione paritetica docenti studenti svolge i seguenti compiti:

1. effettua un monitoraggio dell’offerta formativa e della qualità della didattica, nonché delle attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
2. individua indicatori per la valutazione della qualità e dell’efficacia della didattica e dei servizi;
3. formula pareri sull’istituzione, l’attivazione e la soppressione dei Corsi di Studio;
4. predispose questionari e interviste per gli studenti;
5. organizza attività divulgative volte a far conoscere e promuovere le politiche della qualità dell’Ateneo agli studenti;
6. redige una Relazione annuale, articolata per Corsi di Studio, che valuta il complesso dell’offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti dell’opinione degli studenti. Nella Relazione vengono formulate proposte volte al miglioramento della qualità e dell’efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell’apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo. La Relazione annuale viene inviata al Presidio della Qualità e al Nucleo di Valutazione entro il 31 dicembre.”

Inoltre, avendone acquisito preventivamente la disponibilità, il Direttore propone di integrare la composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti con la Dott.ssa Geraci e, in attesa della modifica del Regolamento didattico di Ateneo, di nominare la Prof.ssa Vermiglio come Presidente. Il Consiglio approva. Il Direttore, a nome dell’intero Consiglio, ringrazia le Colleghe per la disponibilità e formula i migliori auguri di buon lavoro in questa nuova importante funzione.

|          |                                 |
|----------|---------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Laurea abilitante L-24**</b> |
|----------|---------------------------------|

Il Direttore comunica al Consiglio che è stato pubblicato il decreto interministeriale attuativo dell’articolo 1, comma 3, della legge 8 novembre 2021, n. 163, che indica le modalità di ripartizione e di svolgimento dei CFU dedicati al tirocinio pratico valutativo dei CdS L-24.



Tuttavia, il Direttore ricorda al Consiglio che per il CdS L-24 attivo presso il Dipartimento non può essere previsto il tirocinio in presenza (parere formulato dal CUN nell'adunanza del 31/01/2019), trattandosi di un Corso di Laurea erogato integralmente a distanza, le cui attività formative, ai sensi del DM n. 289 del 25/03/2021 (Allegato 4, lett. A), lett. d)), si possono svolgere esclusivamente a distanza, fermo restando lo svolgimento in presenza degli esami di profitto e di laurea.

Sul punto è stato avviato un confronto con l'Ordine degli Psicologi e con i referenti delegati ai rapporti con il MUR, segnalando la specificità dei CdS integralmente telematici. Tuttavia, questo particolare aspetto non è affrontato nel decreto e, al momento, non è possibile per il Dipartimento implementare i percorsi di tirocinio pratico-valutativo al pari degli altri CdS L-24 convenzionali o parzialmente a distanza attivi in altri Atenei.

Pertanto, si rende necessario un ulteriore confronto con le Istituzioni coinvolte e si rinnova la delega già conferita alla Prof.ssa Ganucci Cancellieri, in qualità di Coordinatrice del CdS L-24, ad avviare le necessarie interlocuzioni per definire le potenzialità del CdS con riferimento a questo specifico provvedimento normativo, per effettuare quindi una valutazione di quanto emerso nella prossima adunanza. Tale aspetto riveste particolare rilevanza, infatti, anche con riferimento alle attività di orientamento in ingresso.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

|               |                                                                                 |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 agg.</b> | <b>Calendario delle attività del Consiglio di Dipartimento a.a. 2022/2023**</b> |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|

Al fine di organizzare al meglio le attività dell'Organo all'inizio del prossimo anno accademico 2022/2023, considerate le scadenze e gli impegni già fissati nel periodo in questione, il Direttore propone di tenere i Consigli di Dipartimento nelle seguenti date, riservandosi comunque la possibilità di modificare questo calendario di massima e, in particolare, di convocare ulteriori riunioni in virtù di necessità impreviste:

- 7 settembre 2022
- 19 ottobre 2022
- 16 novembre 2022
- 14 dicembre 2022

Il Consiglio approva.

Essendo terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno che richiedono la sua partecipazione, alle ore 13:05 il Dott. Dario Zema, Rappresentante degli Studenti, si congeda dalla seduta. Il Consiglio prosegue i lavori nella composizione limitata ai Professori e ai Ricercatori.

|          |                             |
|----------|-----------------------------|
| <b>6</b> | <b>Progetto FAMI-MICSE*</b> |
|----------|-----------------------------|

Come dato conto al punto 1, relativamente al Progetto FAMI-MICSE è pervenuta comunicazione relativa alla proroga dei termini di rendicontazione entro dicembre 2022 e agli ottimi risultati raggiunti in termini di formazione che hanno centrato l'obiettivo del progetto.

Si delegano il Prof. Gelosi e la Prof.ssa Vermiglio a predisporre la relazione finale corredata dalla proposta dei futuri percorsi formativi dedicati ai docenti delle scuole da attivare di concerto con il MIUR nell'ambito del percorso MICSE.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Assicurazione della qualità*</b> |
|----------|-------------------------------------|

Sul punto prende la parola la Prof.ssa Vesto, comunicando le questioni affrontate nell'adunanza del Presidio di Qualità svoltasi il 18 luglio u.s., e ponendo in rilievo soprattutto il sistema di assicurazione di qualità nella didattica, sia con riferimento al progetto *DropIn* relativo al monitoraggio della regolarità delle carriere degli studenti, sia con attenzione al processo di autovalutazione degli indicatori della didattica stabiliti dall'ANVUR. Sul punto, la Prof.ssa Vesto e il Dott. Lenzo hanno condiviso i passaggi della procedura revisionata soprattutto con l'intento di conoscere le motivazioni che in un caso hanno determinato il mancato raggiungimento di 20 CFU nel passaggio dal primo al secondo anno, e nell'altra ipotesi hanno comportato il conseguimento di un numero di CFU inferiore a 40. A tal fine, il Dott. Lenzo ha provveduto a visionare la procedura di somministrazione dei questionari con l'intento di pianificare entro settembre-ottobre la procedura più adeguata per incentivare il recupero dell'andamento regolare della carriera universitaria del singolo studente. La revisione

della procedura (così come indicata nel verbale del PQA, n. 2 del 18 luglio 2022) ha reso necessario il cambiamento di alcune date del Syllabus (sezione processo “Autovalutazione e valutazione del CdS”) periodo giugno-luglio, settembre-ottobre, novembre-dicembre.

Il Direttore informa inoltre il Consiglio che sono stati comunicati dagli Uffici i dati sul drop out nel passaggio dal primo al secondo anno nell’a.a. 2021/2022, che raggiungono il 33%. Il questionario richiesto ha mostrato, nei risultati preliminari, come motivazione prevalente la difficoltà economica. Il Direttore suggerisce di pubblicizzare maggiormente tramite il sito di Ateneo e le attività di orientamento in itinere la possibilità di accedere alle borse di studio e a provvidenze rivolte al sostegno economico agli studenti.

Il Direttore pone altresì nuovamente in rilievo che risulta ancora privo di supporto tecnico-amministrativo dedicato l’Ufficio Relazioni Internazionali, come già rilevato più volte in precedenza. In vista dell’inizio del prossimo anno accademico 2022/2023, il Consiglio sollecita pertanto gli Organi Accademici competenti perché provvedano con urgenza a ripristinare la piena funzionalità dell’Ufficio Relazioni Internazionali con l’adeguata assegnazione di figure tecnico-amministrative che possano garantire il necessario sostegno alle attività di mobilità internazionale, tanto in ingresso quanto in uscita.

Il Direttore informa il Consiglio che è necessario procedere a richiedere agli Uffici una verifica dell’effettiva implementazione del blocco degli studenti che non hanno superato la prova di VCI nelle relative procedure di ESSE3, così come stabilito dai regolamenti didattici dei rispettivi CdS. Il Consiglio approva e delega le Coordinatrici dei CdS ad effettuare la richiesta di verifica agli Uffici competenti, effettuando le opportune verifiche con le Segreterie.

Infine, il Direttore comunica che, in mancanza del Presidente del GAV, procederà alla convocazione dell’Organo per garantire il regolare svolgimento delle attività. Il Consiglio approva.

Come stabilito in apertura della seduta, si passa quindi alla trattazione del punto 9 all’ordine del giorno.

|          |                                                                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Attribuzione dei laboratori del CdS L-39 per l’a.a. 2022/2023*</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|

Il Direttore passa alla trattazione del punto 9 all’ordine del giorno, relativo all’attribuzione dell’attività didattica inerente ai laboratori formativi per il riconoscimento dei crediti formativi come attività di tirocinio per il CdS L-39, inseriti nel Manifesto degli Studi, e

cede la parola alla Coordinatrice, Prof.ssa Elisa Vermiglio. La Prof.ssa Vermiglio, avendo riscontrato un buon andamento dei laboratori nell'anno accademico appena concluso e un'attiva partecipazione delle matricole con elaborazione di casi studio, simulazioni e prodotti multimediali, propone al Dipartimento di confermare, avendone acquisito preliminarmente la disponibilità, i docenti come di seguito indicato, illustrandone l'esperienza professionale come risulta dai rispettivi curricula condivisi con i Colleghi nella documentazione del Consiglio. La Prof.ssa Vermiglio ricorda altresì che per i laboratori 2 CFU equivalgono a 20 ore.

- Il ruolo dell'assistente sociale nelle cure palliative: Dott.ssa Serafina Fiorillo, Dott.ssa Angela Malvaso (2 CFU);
- Laboratorio di guida al tirocinio del servizio sociale: Dott.ssa Giuseppina Garreffa (2 CFU);
- Organizzazione sanitaria: Dott. Gianclaudio Festa (2 CFU);
- Violenza di genere e centri antiviolenza: approfondimenti giuridici e criminologici: Dott.ssa Stella Adamo (2 CFU);
- Diritti della persona e delle famiglie: Prof.ssa Franca Panuccio (2 CFU);
- Strategie di pianificazione per la valorizzazione interculturale del territorio: Dott.ssa Giuliana Quattrone (2 CFU);
- Lingue per l'internazionalizzazione: Dott. Claudio Curciotti (2 CFU).

Il Consiglio approva.

|           |                                                                                       |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Bandi attività didattiche integrative a sostegno dei CdS per l'a.a. 2022/2023*</b> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che è necessario che l'Amministrazione provveda a emanare tempestivamente un bando per individuare i tutor UPI, i tutor didattici e i collaboratori part-time, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività a supporto della didattica per l'a.a. 2022/2023.

A tal fine, si ricorda che i vincitori dei bandi relativi ai tutor didattici saranno indicati agli studenti che ne hanno diritto dalla Segreteria didattica che ne renderà le attività al termine del contratto.

Il Consiglio approva.

La Prof.ssa Ganucci Cancellieri comunica che non sono ancora stati pubblicati i bandi per il tutor L-24 già precedentemente approvati e che è necessario procedere tempestivamente per garantire il regolare avvio delle attività didattiche del CdS L-24. Il Consiglio prende atto e sollecita gli Uffici affinché il bando venga emanato nel più breve tempo possibile.

Infine, la Prof.ssa Vermiglio ricorda che è necessario procedere alla pubblicazione del bando per il tutor relativo ai tirocini L-39 e LM-87 rivolto a una figura di assistente sociale.

Il Consiglio approva e indica la Prof.ssa Vermiglio come referente per fornire agli Uffici competenti le informazioni necessarie al fine di predisporre il bando.

Alle ore 13:20 la Prof.ssa Vesto si congeda dalla seduta.

|           |                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>11</b> | <b>Adempimenti a sostegno delle attività dei CdS per l'a.a. 2022/2023*</b> |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore rileva con rammarico che a tutt'oggi sono rimaste inevase le richieste formulate a più riprese all'Amministrazione di fornire il mansionario aggiornato degli Uffici Amministrativi che svolgono attività in diretta collaborazione con il Dipartimento, anche a supporto dei Corsi di Studio, sottolineando che questa situazione pone seriamente a rischio l'operatività del Dipartimento in merito a diverse attività importanti dei Corsi di Studio in vista del prossimo anno accademico.

Prende la parola il Prof. Gaspari, in qualità di direttore del Centro Linguistico di Ateneo (CLADA), rilevando che la referente amministrativa del Centro è stata, ormai da mesi, riassegnata alle mansioni di un altro Ufficio e che al momento non gli risulta la prospettiva di una sostituzione di questa figura, fondamentale per garantire l'organizzazione e lo svolgimento di varie attività che negli ultimi anni accademici sono state gestite dal CLADA, su richiesta e per conto dei Corsi di Studio. Tali attività riguardano, ad esempio, i corsi di lingue straniere extra-curricolari, in particolare quelli di potenziamento linguistico legati alle prove di Verifica delle Conoscenze Iniziali, alla preparazione delle discussioni in lingua straniera degli abstract delle tesi di laurea e, più in generale, al rafforzamento delle competenze linguistiche degli

studenti e dei laureandi. Altri importanti servizi erogati dal CLADA a sostegno dei Corsi di Laurea del Dipartimento, in raccordo con la Segreteria Didattica, hanno riguardato, ad esempio, la traduzione e la revisione linguistica delle parti in inglese dei syllabi degli insegnamenti, fondamentali tanto per soddisfare i requisiti di trasparenza, in particolare in un'Università per Stranieri, quanto ai fini del rilascio del Diploma Supplement.

Il Prof. Gaspari comunica inoltre ai Colleghi che da diverse settimane l'ufficio del CLADA è regolarmente utilizzato anche da altro personale per attività organizzative legate a corsi di lingua e cultura italiana. Pertanto, occorre constatare con rammarico che al depotenziamento del supporto tecnico-amministrativo del CLADA come Centro dell'Ateneo si somma la ridestinazione di fatto degli spazi finora da esso utilizzati, il che lascia presagire l'impossibilità che all'inizio del prossimo anno accademico 2022/2023 il Centro possa effettivamente svolgere le proprie funzioni a supporto dei Corsi di Studio del Dipartimento, quali quelle sopra richiamate, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3 del Regolamento del CLADA.

Preso atto di questa preoccupante situazione, il Consiglio sollecita gli Organi Accademici superiori affinché venga ricostituita tempestivamente la dotazione di supporto tecnico-amministrativo del CLADA, per garantirne la piena operatività necessaria a sostegno delle attività rivolte ai Corsi di Studio, in continuità con quanto avvenuto negli ultimi anni accademici. In caso contrario, qualora non fosse possibile avvalersi del supporto del CLADA per soddisfare le esigenze dei Corsi di Laurea legate alla formazione linguistica degli studenti e alla traduzione e revisione delle parti in inglese dei syllabi degli insegnamenti in vista dell'a.a. 2022/2023, il Consiglio richiede la tempestiva emissione di bandi per individuare apposite figure professionali e di docenti che possano svolgere tali incarichi, delegando le Coordinatrici a rappresentare all'Amministrazione le esigenze in merito dei Corsi di Studio.

|           |                                                                                         |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12</b> | <b>Bandi supplenze e contratti d'insegnamento Corsi di Studio per l'a.a. 2022/2023*</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore informa il Consiglio che, in relazione al Decreto Rettorale N° 40/2022 del 20 giugno 2022, sono pervenute entro i termini di scadenza ivi previsti le seguenti istanze da parte di docenti strutturati, condivise con i Colleghi nella documentazione del Consiglio, per coprire mediante supplenza i rispettivi insegnamenti nell'anno accademico 2022/2023:

- Dott. Antonino Baglio, Ricercatore presso l'Università di Messina, per l'insegnamento di Integrazione Politica dell'Unione Europea (SSD M-STO/04, 6 CFU, 36 ore) nel Corso di Laurea in Mediatori per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa (L-39);
- Dott. Antonino Baglio, Ricercatore presso l'Università di Messina, per l'insegnamento di Storia Contemporanea (SSD M-STO/04, 9 CFU, 54 ore) nel Corso di Laurea in Mediatori per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa (L-39);
- Dott. Massimo Laganà, Ricercatore presso l'Università di Messina, per l'insegnamento di Lingua Inglese (SSD L-LIN/12, 6 CFU, 36 ore) nel Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24);
- Dott. Massimo Laganà, Ricercatore presso l'Università di Messina, per l'insegnamento di Lingua Inglese (SSD L-LIN/12, 9 CFU, 54 ore) nel Corso di Laurea in Mediatori per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa (L-39);
- Prof.ssa Francesca Maria Panuccio, Professoressa Associata presso l'Università di Messina, per l'insegnamento di Strumenti di Protezione del Minore (SSD IUS/01, 6 CFU, 36 ore) nel Corso di Laurea in Mediatori per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa (L-39).

Inoltre, il Consiglio prende atto dell'esclusione della domanda della Prof.ssa Geniale per l'insegnamento di Filosofia politica per le sfide globali, in quanto pervenuta fuori termine.

Essendo stato accertato dall'Amministrazione il possesso dei requisiti necessari da parte dei richiedenti, il Consiglio prende atto che per l'anno accademico 2022/2023 i sopra elencati insegnamenti saranno affidati per supplenza ai rispettivi Docenti strutturati indicati.

Il Direttore informa che sono pervenute le rinunce agli insegnamenti attribuiti come EAQ alla Prof.ssa Giulia Amicone per Psicologia della Disabilità nel Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) e alla Prof.ssa Francesca Ferro per Neuropsichiatria Infantile nel Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24). Il Consiglio prende atto e stabilisce che tali insegnamenti vengano tempestivamente rimessi a bando.

Il Direttore passa quindi a illustrare al Consiglio l'attività istruttoria della Giunta di Dipartimento con riferimento alle istanze pervenute per i contratti di insegnamento dei CdS L-24, L-39, LM-87 e LM-94 per l'a.a. 2022/2023 in risposta al bando emesso con Decreto Rettorale N° 042/2022 del 5 luglio 2022, come di seguito riportato:

## CONTRATTI CdS L-39

A.A. 2022/2023

(Decreto Rettoriale n. 42/2022 del 5 luglio 2022)

|                |                                                                            |       |        |          |                         |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|--------|----------|-------------------------|
| SSD:<br>SPS/07 | Principi e fondamenti del servizio sociale (modulo di Sociologia) (I anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS L-39 | Dott. Tindaro Bellinvia |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|--------|----------|-------------------------|

|                |                            |       |        |          |                         |
|----------------|----------------------------|-------|--------|----------|-------------------------|
| SSD:<br>IUS/09 | Diritto pubblico (II anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS L-39 | Dott. Gianclaudio Festa |
|----------------|----------------------------|-------|--------|----------|-------------------------|

|                |                                                                 |       |        |          |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------|-------|--------|----------|--|
| SSD:<br>SPS/07 | Sociologia delle relazioni, mediazione e negoziazione (II anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS L-39 |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------|-------|--------|----------|--|

Non sono pervenute istanze.

|                      |                           |       |        |          |                          |
|----------------------|---------------------------|-------|--------|----------|--------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/04 | Lingua Francese (II anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS L-39 | Dott.ssa Paola Labadessa |
|----------------------|---------------------------|-------|--------|----------|--------------------------|

|                      |                          |       |        |          |  |
|----------------------|--------------------------|-------|--------|----------|--|
| SSD:<br>L-<br>LIN/14 | Lingua Tedesca (II anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS L-39 |  |
|----------------------|--------------------------|-------|--------|----------|--|

Non sono pervenute istanze.

|                |                                                         |       |        |          |  |
|----------------|---------------------------------------------------------|-------|--------|----------|--|
| SSD:<br>SPS/07 | Metodi e tecniche di ricerca sociale (Materia a scelta) | CFU 6 | ORE 36 | CdS L-39 |  |
|----------------|---------------------------------------------------------|-------|--------|----------|--|

Non sono pervenute istanze.

## CONTRATTI CdS LM-87

A.A. 2022/2023

(Decreto Rettoriale n. 42/2022 del 5 luglio 2022)

|                |                                |       |        |           |                        |
|----------------|--------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------|
| SSD:<br>SPS/09 | Progettazione sociale (I anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS LM-87 | Dott. Gildo De Stefano |
|----------------|--------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------|

|      |                                       |       |        |           |                        |
|------|---------------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------|
| SSD: | Immaginari dell'era digitale (I anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-87 | Dott. Guerino Bovalino |
|------|---------------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------|



|        |  |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|--|
| SPS/08 |  |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|--|

|                |                                                     |       |        |           |                                |
|----------------|-----------------------------------------------------|-------|--------|-----------|--------------------------------|
| SSD:<br>SPS/01 | Filosofia politica per le sfide globali<br>(I anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS LM-87 | Dott.ssa Margherita<br>Geniale |
|----------------|-----------------------------------------------------|-------|--------|-----------|--------------------------------|

|                |                                                             |       |        |           |  |
|----------------|-------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|--|
| SSD:<br>INF/01 | Strumenti informatici per<br>l'innovazione sociale (I anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-87 |  |
|----------------|-------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|--|

Non sono pervenute istanze.

|                      |                                                                                                                         |       |        |           |                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|-----------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/12 | English for international<br>development and global innovation<br>(insegnamento erogato in lingua<br>inglese) (II anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-87 | Dott.ssa Serena Stilo |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|-----------------------|

|                |                                                                           |       |        |           |                        |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------|
| SSD:<br>SPS/09 | Metodologia della valutazione per i<br>servizi sociali (Materia a scelta) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-87 | Dott. Tindaro Bellinva |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------|

|                |                                                                                          |       |        |           |                      |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|----------------------|
| SSD:<br>SPS/04 | Laboratorio di progettazione per la<br>cooperazione internazionale<br>(Materia a scelta) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-87 | Dott. Antonio Marino |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|----------------------|

## CONTRATTI CdS LM-94

**A.A. 2022/2023**

**(Decreto Rettorale n. 42/2022 del 5 luglio 2022)**

|                      |                                                     |        |        |           |                        |
|----------------------|-----------------------------------------------------|--------|--------|-----------|------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/10 | Letterature dei Paesi di lingua<br>inglese (I anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott.ssa Sara Di Marco |
|----------------------|-----------------------------------------------------|--------|--------|-----------|------------------------|

|                      |                                  |        |        |           |                        |
|----------------------|----------------------------------|--------|--------|-----------|------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/05 | Letteratura spagnola (I-II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott.ssa Clara E. Báez |
|----------------------|----------------------------------|--------|--------|-----------|------------------------|

|                      |                                      |        |        |           |                          |
|----------------------|--------------------------------------|--------|--------|-----------|--------------------------|
| SSD:<br>M-<br>FIL/05 | Filosofia del linguaggio (I-II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott. Adriano Bertollini |
|----------------------|--------------------------------------|--------|--------|-----------|--------------------------|

|                          |                                   |        |        |           |                              |
|--------------------------|-----------------------------------|--------|--------|-----------|------------------------------|
| SSD:<br>L-FIL-<br>LET/14 | Letterature comparate (I-II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott.ssa Corinne<br>Pontillo |
|--------------------------|-----------------------------------|--------|--------|-----------|------------------------------|

|                |                                                                             |       |        |           |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|--|
| SSD:<br>INF/01 | Strumenti informatici e tecnologie per la traduzione professionale (I anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-94 |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|--|

Non sono pervenute istanze.

|                      |                                                  |        |        |           |  |
|----------------------|--------------------------------------------------|--------|--------|-----------|--|
| SSD:<br>L-<br>LIN/07 | Lingua e Traduzione - Lingua Spagnola I (I anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 |  |
|----------------------|--------------------------------------------------|--------|--------|-----------|--|

Non sono pervenute istanze.

|                      |                                                 |        |        |           |                      |
|----------------------|-------------------------------------------------|--------|--------|-----------|----------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/14 | Lingua e Traduzione - Lingua Tedesca I (I anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott. Andreas Hölzle |
|----------------------|-------------------------------------------------|--------|--------|-----------|----------------------|

|                      |                                                  |        |        |           |                     |
|----------------------|--------------------------------------------------|--------|--------|-----------|---------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/04 | Lingua e Traduzione - Lingua Francese I (I anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott.ssa Rina Scala |
|----------------------|--------------------------------------------------|--------|--------|-----------|---------------------|

|                      |                                          |       |        |           |                              |
|----------------------|------------------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/02 | Didattica delle lingue moderne (II anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS LM-94 | Dott.ssa Violetta<br>Cataldo |
|----------------------|------------------------------------------|-------|--------|-----------|------------------------------|

|                 |                                         |        |        |           |                                        |
|-----------------|-----------------------------------------|--------|--------|-----------|----------------------------------------|
| SSD:<br>L-OR/12 | Lingua e Letteratura Araba II (II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott.ssa Maria Cristina<br>Ventimiglia |
|-----------------|-----------------------------------------|--------|--------|-----------|----------------------------------------|

|                      |                                                    |        |        |           |  |
|----------------------|----------------------------------------------------|--------|--------|-----------|--|
| SSD:<br>L-<br>LIN/07 | Lingua e Traduzione - Lingua Spagnola II (II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 |  |
|----------------------|----------------------------------------------------|--------|--------|-----------|--|

Non sono pervenute istanze.

|                      |                                                   |        |        |           |                      |
|----------------------|---------------------------------------------------|--------|--------|-----------|----------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/14 | Lingua e Traduzione - Lingua Tedesca II (II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott. Andreas Hölzle |
|----------------------|---------------------------------------------------|--------|--------|-----------|----------------------|

|                      |                                                    |        |        |           |                     |
|----------------------|----------------------------------------------------|--------|--------|-----------|---------------------|
| SSD:<br>L-<br>LIN/04 | Lingua e Traduzione - Lingua Francese II (II anno) | CFU 10 | ORE 60 | CdS LM-94 | Dott.ssa Rina Scala |
|----------------------|----------------------------------------------------|--------|--------|-----------|---------------------|

|  |                                                                                |       |        |           |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|
|  | Laboratorio di Traduzione audiovisiva, multimediale e localizzazione (II anno) | CFU 2 | ORE 50 | CdS LM-94 |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|

Non sono pervenute istanze.

|  |                                                                      |       |        |           |                            |
|--|----------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|----------------------------|
|  | Laboratorio di Interpretazione di trattativa e di comunità (II anno) | CFU 2 | ORE 50 | CdS LM-94 | Dott.ssa Angela Tortorella |
|--|----------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------|----------------------------|

## CONTRATTI CdS L-24

A.A. 2022/2023

**(Decreto Rettorale n. 42/2022 del 5 luglio 2022)**

|                      |                          |       |        |          |
|----------------------|--------------------------|-------|--------|----------|
| SSD:<br>M-<br>PSI/02 | Neuropsicologia (I anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS L-24 |
|----------------------|--------------------------|-------|--------|----------|

La domanda pervenuta non è stata ritenuta idonea per la specifica procedura.

|                      |                      |       |        |          |                         |
|----------------------|----------------------|-------|--------|----------|-------------------------|
| SSD:<br>M-<br>PSI/03 | Psicometria (I anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS L-24 | Dott. Fabrizio Ambrosio |
|----------------------|----------------------|-------|--------|----------|-------------------------|

|                |                                             |       |        |          |                       |
|----------------|---------------------------------------------|-------|--------|----------|-----------------------|
| SSD:<br>SPS/07 | Metodologia della ricerca sociale (II anno) | CFU 9 | ORE 54 | CdS L-24 | Dott.ssa Licia Lipari |
|----------------|---------------------------------------------|-------|--------|----------|-----------------------|

|                      |                                  |       |        |          |                   |
|----------------------|----------------------------------|-------|--------|----------|-------------------|
| SSD:<br>M-<br>DEA/01 | Antropologia culturale (II anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS L-24 | Dott. Mario Pesce |
|----------------------|----------------------------------|-------|--------|----------|-------------------|

|                |                                               |       |        |          |                             |
|----------------|-----------------------------------------------|-------|--------|----------|-----------------------------|
| SSD:<br>INF/01 | Abilità informatiche e telematiche (III anno) | CFU 6 | ORE 36 | CdS L-24 | Dott. Antonio Longo Minnolo |
|----------------|-----------------------------------------------|-------|--------|----------|-----------------------------|

Il Consiglio, per quanto di competenza, approva all'unanimità quanto deliberato dalla Giunta nel verbale n. 3 del 19 luglio 2022, acquisito agli atti, ricordando che le attribuzioni dei contratti di insegnamento, così come delle supplenze, sono subordinate alla presentazione del nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, laddove necessario.

Con riferimento agli insegnamenti che non sono stati assegnati in esito ai bandi emessi con i Decreti Rettorali N° 40/2022 del 20 giugno 2022 e N° 042/2022 del 5 luglio 2022, il Consiglio, per quanto di competenza, delibera di emanare sollecitamente un nuovo bando.

Infine, il Consiglio chiede alla Segreteria Didattica che venga inviata tempestivamente a tutti i professori a contratto la comunicazione relativa agli adempimenti per garantire il regolare avvio delle attività didattiche per il prossimo anno accademico 2022/2023, unitamente alla relativa documentazione e modulistica.

Alle ore 13:45 il Prof. Gelosi e la Prof.ssa Vermiglio sospendono la partecipazione alla seduta.

|           |                                 |
|-----------|---------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Richieste di nulla osta*</b> |
|-----------|---------------------------------|

È pervenuta da parte del Prof. Gelosi richiesta di nulla osta per tenere a contratto l'insegnamento di Sociologia del Territorio (SSD SPS/10, 6 CFU, 40 ore) nel Corso di Studi in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali (classe LM-87) e un laboratorio di Gestione Territoriale della Sanità (3 CFU, 20 ore) nel Corso di Studi in Politiche, Amministrazioni e Innovazione (classe LM-62) presso l'Università LUMSA di Roma nell'anno accademico 2022/2023.

È inoltre pervenuta da parte della Prof.ssa Vermiglio richiesta di nulla osta per tenere nell'anno accademico 2022/2023 l'insegnamento a contratto di Storia e Didattica della Storia (SSD M-STO/01, 8 CFU) presso il corso di studi in Scienze della Formazione Primaria (classe LM-85 bis) del Dipartimento di Scienze Umane, dell'Università LUMSA sede di Palermo.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

Alle ore 13:55 il Prof. Gelosi e la Prof.ssa Vermiglio riprendono la partecipazione alla seduta.

|          |                                 |
|----------|---------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Adeguamento Regolamenti*</b> |
|----------|---------------------------------|

Il Direttore riferisce al Consiglio delle modifiche necessarie al Regolamento per il riconoscimento dei CFU che scaturiscono da una revisione della procedura volta a un'ottimizzazione delle attività della Commissione Didattica.

A tal fine, il Consiglio delega la Prof.ssa Vesto alla revisione del Regolamento con il supporto del Direttore di Dipartimento e, nel frattempo, chiede agli Uffici competenti l'adeguamento della procedura e del modulo compilato dagli studenti alle precedenti delibere del Consiglio di Dipartimento e del Consiglio Accademico (verbale n. 4 del Consiglio di Dipartimento del 20 aprile 2022 e verbale n. 4 del Consiglio Accademico del 22 aprile 2022), espungendo in particolare l'approvazione dei Consigli, in quanto non prevista.

Essendo esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno e in particolare delle specifiche materie che richiedono la loro partecipazione, alle ore 14:15 i Ricercatori lasciano la seduta. Il Consiglio prosegue i lavori in composizione ristretta ai soli Professori di I e II fascia.

Con riferimento al Regolamento per l'attribuzione degli scatti dei docenti, il Direttore illustra al Consiglio le modifiche evidenziate nel documento condiviso con i Colleghi nella documentazione relativa al Consiglio.

Il Consiglio approva.

Per quanto riguarda il Regolamento delle chiamate dei professori di I e II fascia, anche con riguardo alle procedure che sarà necessario bandire a breve, il Direttore illustra al Consiglio le modifiche evidenziate nel documento condiviso con i Colleghi nella documentazione relativa al Consiglio. Si apre un confronto tra i Colleghi, che convengono sulle osservazioni del Direttore e propongono le modalità più adeguate di aggiornamento, concordando la revisione definitiva del Regolamento.

Il Consiglio approva.

|           |                                                                     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>14</b> | <b>Relazioni sulle attività dei ricercatori a tempo determinato</b> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica al Consiglio che sono pervenute le relazioni sulle attività dei Ricercatori Dott. Lenzo, Dott.ssa Licitra e Dott.ssa Pillozzi, insieme alle dichiarazioni dei rispettivi tutor scientifici, Prof.ssa Totaforti, Prof.ssa Vermiglio e Prof. Gelosi, che sono state condivise con i Colleghi nei materiali relativi alla seduta del Consiglio. Intervengono i tre tutor interessati per illustrare al Consiglio le attività svolte dai Ricercatori nei periodi oggetto di valutazione.

Dopo ampia discussione, il Consiglio esprime parere favorevole.

Il Direttore comunica che nel corso dell'a.a. 2021/2022, a causa di una quiescenza anticipata, trasferimento verso altro Ateneo ed eventi luttuosi, il Dipartimento ha perso 1 PO, 1 PA e 1 RTDa. Nell'a.a. 2022/2023 sono previsti due ulteriori trasferimenti verso altro Ateneo di 1 PA e 1 RTDa, che incideranno negativamente sulla sostenibilità della didattica, fino a compromettere l'accreditamento di tutti i Corsi di Laurea e di Laurea magistrale attivi nel Dipartimento.

Pertanto, per una concentrazione di eventi non prevedibili, che andranno tuttavia a incidere in maniera significativa sulla dotazione di personale docente, considerate le dimensioni relativamente compatte dell'unico Dipartimento attivo in Ateneo, il Dipartimento si trova nella necessità di procedere tempestivamente a reclutare personale docente, in particolare Professori di II fascia, per sopperire alle esigenze che si sono verificate.

Nell'attesa che il Consiglio di Amministrazione effettui, come già richiesto con verbale n. 81 del 14 luglio 2021 del Consiglio di Dipartimento, la necessaria programmazione triennale del reclutamento del personale docente che consenta il miglioramento degli indicatori di sostenibilità della didattica del Dipartimento, riducendo lo scarto tra la didattica potenziale e quella effettivamente erogata, e l'accreditamento di tutti i Corsi di Studio al momento attivi nel DiSSFAM anche per l'anno accademico 2022/2023, il Dipartimento chiede di poter procedere a bandire due posti da Professore di II fascia con procedura selettiva ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010, anche in considerazione delle consistenti novità relative alle figure strutturate di cui è prevista a breve l'introduzione.

In seguito ad ampia e approfondita discussione, il Consiglio individua come criteri ai fini della scelta dei settori scientifico-disciplinari e concorsuali la presenza della disciplina nei Corsi di Laurea con un elevato numero di CFU da coprire, anche ai fini del contenimento della spesa della docenza a contratto, in aree ritenute strategiche per le prospettive di ulteriore sviluppo non soltanto del Dipartimento, ma anche dell'intero Ateneo.

Vengono pertanto individuati i seguenti settori concorsuali e settori scientifico-disciplinari per le procedure richieste:

1. Settore Concorsuale 10/L1 Lingue, Letterature e Culture Inglese e Anglo-Americana, SSD: L-LIN/12 Lingua e Traduzione - Lingua Inglese (numero massimo pubblicazioni: 12; prova didattica in lingua inglese)
2. Settore Concorsuale 01/B Informatica, SSD: Informatica INF/01 (numero massimo pubblicazioni: 12; prova didattica in lingua italiana e accertamento della conoscenza della lingua inglese)

Vengono acquisiti agli atti, per entrambi i SSD, gli standard qualitativi previsti dal D.M. 4 agosto 2011, n. 344, gli ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica e le specifiche funzioni che i professori dovranno svolgere ritenuti necessari dal Dipartimento per i posti di cui viene proposta la chiamata, nonché i diritti e doveri spettanti ai professori medesimi.

Il Consiglio approva.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 16.20.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione, con trasmissione agli Organi Accademici superiori per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il Segretario verbalizzante

f.to Prof. Federico Gaspari

Il Direttore del Dipartimento

f.to Prof.ssa Simona Totaforti